

FINALITÀ

Nell'ambito dei processi di riforma e modernizzazione della Pubblica Amministrazione, la formazione si caratterizza come strumento indispensabile per migliorare l'efficienza operativa interna dell'Amministrazione e per fornire ad ogni dipendente pubblico adeguate conoscenze e strumenti per raggiungere più elevati livelli di motivazione e di consapevolezza rispetto agli obiettivi di rinnovamento.

Ogni percorso formativo favorisce la valorizzazione del capitale umano, inteso come risorsa e investimento, nonché il rafforzamento di professionalità e competenze.

L'obiettivo ultimo è l'incremento delle capacità gestionali all'interno dell'Ente per favorire il miglioramento qualitativo dei servizi offerti in sintonia con le aspettative dei cittadini e degli altri portatori di interesse.

IL PIANO DI FORMAZIONE

Il Piano triennale viene elaborato con la finalità di rappresentare gli scopi e obiettivi generali che la formazione deve perseguire nell'arco di tempo considerato in coerenza con gli obiettivi e gli indirizzi generali dell'Ente.

Definisce le aree tematiche e gli ambiti di intervento prospettando la distribuzione delle risorse nelle diverse aree.

Si articola ogni anno in piani operativi dettagliati, i **Piani formativi annuali**, strutturati sulla base delle verificate esigenze contingenti definite a seguito della rilevazione dei fabbisogni con i dirigenti del Comune e esprime le scelte da perseguire a breve termine attraverso l'erogazione di specifici interventi.

La definizione del Piano Annuale di formazione viene attuata tenendo conto dei fabbisogni rilevati, delle competenze necessarie in relazione allo sviluppo dei servizi, nonché delle innovazioni normative e tecnologiche. Inoltre, il Piano di Formazione stabilisce le risorse necessarie per la sua realizzazione, nonché le metodologie formative da adottare in riferimento ai diversi destinatari. Più nel dettaglio, il Piano annuale di formazione si sviluppa attraverso diverse fasi.

- Rilevazione dei fabbisogni formativi
- Programmazione interventi formativi
- Analisi risorse finanziarie disponibili
- Organizzazione e gestione dei corsi
- Controllo, analisi e valutazione dei risultati

L'Amministrazione si impegna a promuovere e favorire la formazione, l'aggiornamento, la qualificazione, la riqualificazione e la specializzazione del personale, nel pieno rispetto delle pari opportunità.

L'aggiornamento professionale costituisce un impegno costante per l'Amministrazione Comunale nell'ambito di una politica attiva di sviluppo delle risorse umane, finalizzata alla crescita continua della qualificazione professionale del personale, al perseguimento di un livello di maggiore efficienza ed efficacia nell'assolvimento delle funzioni prescritte e nel perseguimento degli obiettivi istituzionali.

Gli interventi formativi si prefiggono di individuare:

- tipologia e dimensione dei bisogni formativi;
- aree di competenza professionale;
- metodologia didattica ritenuta più idonea;
- tipologie dei destinatari;
- priorità degli interventi formativi da erogare nel tempo;
- strumenti attuativi;

- risorse necessarie;
- qualità degli interventi realizzati.

OBIETTIVI GENERALI DEL PIANO

Gli interventi formativi si propongono di trasmettere idonee competenze, sia di carattere generale che di approfondimento tecnico, perseguendo i seguenti obiettivi:

- fornire opportunità di investimento e di crescita professionale da parte di ciascun dipendente, in coerenza con la posizione di lavoro ricoperta;
- aggiornare costantemente il personale rispetto alle modifiche normative, procedurali, disciplinari, professionali;
- fornire le competenze gestionali, operative e comportamentali di base, funzionali ai diversi ruoli professionali;
- preparare il personale alle trasformazioni dell'Amministrazione del Comune, favorendo lo sviluppo di comportamenti coerenti con le innovazioni e con le strategie di crescita del territorio;
- migliorare il clima organizzativo con idonei interventi di informazione e comunicazione istituzionale;
- favorire le condizioni idonee all'affermazione di una cultura amministrativa orientata all'utente/cliente.

OBIETTIVI SPECIFICI PER IL 2020

La dichiarazione dello stato di emergenza sanitaria dovuto al Covid_19 ha comportato l'improvvisa sospensione della possibilità di effettuare formazione in aula e il conseguente annullamento o il rinvio delle iniziative programmate. Si è incentivato pertanto nell'immediato il ricorso a modalità di autoformazione libera, in attesa che la riorganizzazione sia interna che delle agenzie formative esterne permettesse il ricorso a forme di partecipazione a distanza.

Ciò premesso, per quanto riguarda il 2020, accanto alle attività ed agli obiettivi che tradizionalmente fanno parte delle competenze della struttura, l'Ufficio formazione si prefigge i seguenti obiettivi:

- potenziare le iniziative formative a carattere "gratuito" per l'Ente, anche mediante iniziative di collaborazione tra Enti quale quella esistente con i Comuni capoluogo della Lombardia Orientale, mediante lo scambio di buone pratiche e formatori interni;
- Valorizzare la formazione interna, in particolare modo nella realizzazione delle iniziative proposte nell'ambito dei piani di razionalizzazione e dei progetti di incentivazione promossi dal Comune;
- Consolidare lo strumento della formazione a distanza on line, valorizzandone le potenzialità negli ambiti di intervento più adatti.

Nell'ambito del potenziamento delle iniziative gratuite, anche per il 2020 è stata rinnovata l'adesione al Bando INPS Valore PA, finalizzato all'erogazione di corsi di alta formazione gratuiti per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni.

I corsi Valore PA del 2020, a valere sul bando 2019, dopo la sospensione e rimodulazione dovuta allo stato di emergenza sanitaria, prevedono la partecipazione di diciotto dipendenti a corsi di specializzazione presso Università/Enti Formatori quali, ad esempio, MIP Politecnico di Milano e Università Bocconi.

LA FLESSIBILITA' DEL PIANO

Il piano triennale della formazione ed i suoi piani annuali, pur avendo carattere programmatico, richiedono una certa flessibilità in fase attuativa, in particolare con riferimento ai seguenti aspetti:

- rispetto alle modalità di effettuazione dei corsi (a catalogo, in house, ecc.);
- rispetto all'ordine temporale di effettuazione dei singoli corsi;
- rispetto a sopravvenute esigenze di carattere esogeno o endogeno, alcuni corsi potrebbero essere rinviati o annullati e, al contempo, ne potrebbero essere programmati di nuovi (nel limite delle risorse disponibili);
- l'entità dei budget indicati per ogni fattispecie formativa può subire degli scostamenti, qualora nel momento di organizzare i relativi corsi si verificano in concreto costi diversi rispetto alle previsioni;

AREE FORMATIVE INTERESSATE

Area giuridico-normativa

La continua evoluzione legislativa e regolamentare evidenzia la complessità delle discipline pubblicistiche e la varietà dei criteri interpretativi. E' indispensabile un adeguato presidio formativo non solo per i necessari aggiornamenti, ma per favorire momenti di orientamento applicativo e definizione di prassi condivise. Rientra nella presente area anche la formazione per la prevenzione della corruzione.

Area organizzazione e personale

Si intende proseguire con l'esperienza formativa diretta al personale delle Segreterie di Settore, con la proposizione di momenti formativi e di confronto sulle novità normative e operative relative ai diversi istituti normativi del pubblico impiego e alle metodologie di gestione delle risorse umane.

Sempre nei limiti del budget assegnato, è intenzione promuovere iniziative formative che vedano coinvolti dirigenti e responsabili di posizione organizzativa su tematiche attinenti all'organizzazione, stili di leadership, problem solving e decision making, anche con l'utilizzo di approcci innovativi.

Area comunicazione

Comprende il complesso delle attività legate al processo di comunicazione organizzativa e istituzionale, nonché le attività di promozione e di stampa

Area promozione della sicurezza sui luoghi di lavoro e del benessere organizzativo.

Per quanto riguarda in particolare l'area della sicurezza sui luoghi di lavoro, la formazione dei lavoratori, determinata in base al ruolo aziendale, è sviluppata sulla base delle indicazioni del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione del Comune.

Si articola in diversi step:

- formazione generale per i lavoratori
- formazione specifica per mansioni e uso di attrezzature
- formazione per Dirigenti e Preposti
- formazione per funzioni specifiche
- corsi di aggiornamento per tutte le fattispecie sopra descritte.

Assicurare l'adempimento di quanto previsto dalla normativa vigente presuppone una continua verifica, capillare e dinamica, della situazione preesistente, dei mutamenti organizzativi e personali, delle esigenze emergenti.

Le necessità di formazione o aggiornamento possono in particolare derivare da modifiche di strumentazioni, procedure, nuove normative o integrazioni, rinnovo ambienti di lavoro, esiti anomali della sorveglianza sanitaria, evidenze di comportamenti anomali, analisi infortuni o mancati infortuni o su richiesta del personale interessato.

In quest'ambito potranno inoltre rientrare iniziative programmate in collaborazione con il Comitato Unico di Garanzia: e/o con la Consigliera di Fiducia, in particolar modo in tema di promozione delle pari opportunità e di prevenzione del mobbing.

La formazione viene garantita attraverso il ricorso a formatori esterni.

Nel 2019 due dipendenti, a seguito dell'acquisizione della qualifica di formatore per la sicurezza, hanno iniziato a svolgere attività formativa diretta a tirocinanti provenienti dalle Università convenzionate.

Area economico-finanziaria

Rientrano in quest'area le iniziative formative dirette ad approfondire e consolidare le metodologie di gestione delle spese e delle entrate, la normativa fiscale, la gestione dei beni patrimoniali nonché la normativa sugli appalti e i contratti pubblici.

Area tecnico-specialistica

Include la formazione di settore e l'aggiornamento su normative di carattere tecnico, mirati all'acquisizione e al consolidamento delle competenze necessarie per lo svolgimento delle mansioni attinenti ad attività o a profili professionali specifici.

In quest'area, è da notare l'accordo siglato dal Comando di Polizia Locale con l'Ente Polis-Lombardia, per l'attuazione in forma decentrata di percorsi di formazione diretti ad agenti di polizia locale in servizio sia presso il Comune di Brescia che presso altri Enti del territorio della Lombardia orientale

Area informatica

Comprende la formazione specifica su applicativi gestionali specifici e generali (videoscrittura, fogli di calcolo) di uso comune, nonché l'aggiornamento del personale tecnico del settore Informatica in conseguenza di innovazioni organizzative e dell'evoluzione tecnologica.

Area internazionale

Comprende le iniziative formative connesse ad attività internazionali ed in ambito comunitario, con particolare riferimento, alle possibilità di fund raising che derivino da bandi di finanziamento regionali, nazionali, europei, per accedere ai quali occorrono specifiche competenze in ordine alla formulazione, gestione e rendicontazione di progetti complessi anche in una dimensione sovranazionale.

Nel mese di dicembre 2018 è stato sottoscritto un accordo quadro con Provincia di Brescia, Anci Lombardia e UPL con il quale si esprime formale adesione al progetto "Lombardia Europa 2020", percorso di costituzione del Servizio Europa d'Area Vasta (SEAV). Il progetto prevede, tra l'altro, eventi informativi e formativi sulle politiche, sui fondi, sulla programmazione europea 2014-2020 e sulle strategie post 2020, Focus group sul fabbisogno di competenze europee, la costituzione di EuroLab – Laboratori territoriali sulle politiche europee nonché un supporto specialistico con figure formative selezionate (euro-progettisti e SEAV-coach) per la crescita delle competenze del personale.

Il progetto ha subito una forzata rimodulazione a seguito dell'emergenza sanitaria. A partire da settembre 2020 si prevede la ripresa delle attività, con l'avvio di tavoli sperimentali di europrogettazione, webinar, eurolaboratori.

METODOLOGIE DI FORMAZIONE

Gli interventi formativi nell'arco del triennio si articoleranno in attività seminari, attività d'aula, attività di affiancamento sul posto di lavoro.

Occorre sottolineare come, giusta la regolamentazione per le attività collettive dovuta alla perdurante necessità di attuare misure per la prevenzione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, l'erogazione di formazione in presenza sia ancora da considerare ancora soggetta a restrizioni e precise regole di carattere organizzativo. Si prevede dunque di privilegiare, quando possibile, la formazione in videoconferenza o comunque a distanza.

DESTINATARI DEGLI INTERVENTI DI FORMAZIONE

Le iniziative formative e le azioni di sistema correlate tenderanno potenzialmente a coinvolgere il numero maggiore di dipendenti e aree organizzative secondo le linee di priorità individuate.

L'individuazione dei partecipanti a ciascun corso sarà concordata con i Dirigenti Responsabili di Area e di Settore e favorendo, per quanto possibile, il criterio della rotazione dei dipendenti.

PIANO FORMATIVO PER L'ANNO 2020

L'analisi dei fabbisogni ha consentito l'emersione di esigenze diversificate nelle diverse Aree dell'Ente.

Rispetto alle esigenze rilevate si è proceduto ad una razionalizzazione del fabbisogno tenendo conto di criteri prioritari ispirati all'attenzione:

- dell'estensione massima di dipendenti soggetti a formazione;
- a contesti con fabbisogni consolidati ed esperienze già strutturate, spesso rivolte a "famiglie professionali";
- alle esigenze di aggiornamento più coerenti con obiettivi strategici emergenti;
- alle necessità di acquisizione di maggiori competenze connesse alla forte implementazione dello smart-working;
- ad esigenze correlate all'inserimento di dipendenti neo assunti e riqualificati.

PIANO TRIENNALE DELLA FORMAZIONE 2020-2022

Nelle tabelle di seguito riportate si dettagliano gli interventi formativi programmati per il triennio 2020-2022

Piano di formazione anno 2020

□ Area tematica: GIURIDICO NORMATIVA GENERALE

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget 2020
Personale impegnato in aree di attività considerate a rischio corruzione	Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione	Interventi formativi specifici	3.000
Personale di vari Settori	Conoscenza della regolamentazione comunale in materia di privacy – livello base e avanzato	Interventi formativi specifici	Docenza interna
Personale di vari settori, con particolare attenzione al personale neoassunto e riquilibrato in diversi profili professionali	Formazione di base sull'attività amministrativa del Comune: Inquadramento normativo e applicazioni pratiche	Intervento formativo specifico	Docenza interna
Personale di vari Settori	Formazione in materia di digitalizzazione della PA	Interventi formativi specifici	Docenza interna
Personale PL e Segreteria Generale	Approfondimento specifico in materia di archiviazione e scarto	Intervento formativo specifico	3.000

□ Area tematica: ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget 2020
Personale del Settore Risorse Umane	Partecipazione a interventi formativi specifici in materia di personale e in tema di smart working	Interventi formativi specifici	1.000
Addetti alle funzioni di gestione del personale dei diversi settori	Garantire il costante adeguamento delle competenze	Interventi formativi specifici Docenza interna	Formazione interna
Dirigenti e Posizioni Organizzative	Acquisizione e consolidamento tecniche motivazionali e di gestione delle risorse umane	Intervento formativo specifico	10.000
Dirigenti e Posizioni Organizzative	Acquisizione competenze per una migliore progettazione e la gestione delle attività in smart working	Intervento formativo specifico	10.000

□ Area tematica: FORMAZIONE OBBLIGATORIA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (D. Lgs. 81/2008) e PROMOZIONE DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget 2020
Personale di vari Settori	Corsi di primo soccorso e aggiornamenti	Interventi formativi specifici	5.000
Personale di vari Settori	Corsi antincendio – rischio medio e aggiornamenti	Interventi formativi specifici	5.000
Personale di vari Settori	Formazione e aggiornamento ASPP, RLS, personale del Settore Sicurezza Ambienti di lavoro	Interventi formativi specifici	2.000
Personale di vari settori	Formazione generale e specifica/aggiornamenti Accordo Stato-Regioni/formazione dirigenti/ Conseguimento-mantenimento	Interventi formativi specifici	13.000

	abilitazione all'uso di attrezzature specifiche/formazione rischi specifici		
Componenti del CUG	Aggiornare le conoscenze dei componenti del CUG sulle tematiche specifiche	Corso di formazione specifico su temi istituzionali, in particolare relativamente a <i>mobbing e stalking</i>	Docenza esterna
Dirigenti	Partecipazione ad iniziative di conoscenza e sensibilizzazione in tema di pari opportunità e contrasto alla violenza di genere	Interventi formativi specifici	2.000
Personale Settore Risorse Umane e Segreteria Generale	Acquisizione competenze in ordine alla prevenzione e gestione delle discriminazioni – inclusione delle diversità	Frequenza Master	3.000

I corsi della formazione per la sicurezza di cui al prospetto sopra potranno concludersi o trovare parziale sviluppo anche nel 2021.

□ Area tematica: ECONOMICO FINANZIARIA

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget 2020
Personale di vari settori, con particolare attenzione al personale riqualificato	Fornire strumenti di base di conoscenza in tema di bilancio/PEG	Intervento formativo specifico	Docenza interna

□ Area tematica: INFORMATICA

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget 2020
Personale di vari settori, con particolare attenzione al personale riqualificato	Favorire l'acquisizione e l'approfondimento di conoscenze informatiche di base	Corsi base e avanzati sui principali programmi in uso	Docenza interna
Personale Settore informatica	Assicurare il costante adeguamento delle competenze in campo informatico	Corsi specialistici a supporto della riorganizzazione del Settore derivante dall'applicazione di rilevanti innovazioni tecnologiche	3.000
Personale vari settori	Assicurare l'addestramento sul software Eldasoft – gestione appalti	Sessioni specifiche di addestramento	5.000
Personale di vari settori tecnici	Assicurare addestramento base e avanzato sul programma di contabilità lavori STR Vision	Interventi formativi specifici	7.000
Personale settore pianificazione urbanistica	Addestramento ArcGis	Partecipazione a corso specifico	1.000

□ AREA TEMATICA: TECNICO SPECIALISTICA

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget 2020
Educatrici e operatori degli asili nido	Garantire l'aggiornamento delle competenze professionali	Interventi formativi specifici, come da piano predisposto dal Settore servizi per l'infanzia,	6.000
Insegnanti e operatori di scuola dell'infanzia	Garantire l'aggiornamento delle competenze professionali	Interventi formativi specifici come da piano predisposto dal Settore servizi per l'infanzia	15.000

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget 2020
Personale del settore servizi Demografici	Aggiornamento competenze professionali specifiche per personale dei Servizi Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	Partecipazione a corsi specialistici	2.000
Personale del Settore Polizia Locale	Formazione agenti e/o ufficiali	Partecipazione a corsi specifici	gratuiti
Personale del Settore Polizia Locale	Formazione al ruolo: percorsi di formazione in ingresso ex L. R. 6/2015 e DGR XI-2229	Intervento formativo specifico attuato in forma decentrata, giusta la convenzione siglata con Polis Lombardia	15.000 (a rimborso)
Personale Area Cultura	Ciclo formativo specifico: la valorizzazione del patrimonio culturale, il fund raising, il codice di valorizzazione dei beni urbani	Interventi formativi specifici esterni e interni	1.000
Personale area tecnica	Aggiornamento in materia di pratiche sismiche	Partecipazione a corsi specifici	3.000
Personale di vari settori tecnici	Fornire nozioni sulla tecnica amministrativa e contabile delle opere pubbliche, sia di base che per operatori già esperti	Interventi formativi specifici	Gratuito – In collaborazione con altro Ente
Personale di vari settori tecnici	Approfondimenti in tema di verifica e validazione delle opere pubbliche	Intervento formativo specifico	Gratuito – in collaborazione con Collegio costruttori
PO e dirigente servizi sociali	Formazione in tema di welfare e comunità	Partecipazione a corso specifico	2.000
Personale autista Settore Casa e inclusione sociale	Mantenimento qualifica CQC	Partecipazione a corsi specifici	1.500
Personale Servizi demografici	Acquisizione abilitazione messo notificatore	Partecipazione a corsi specifici	gratuito

□ **Area tematica: SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO**

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget 2020
Volontari del Servizio civile inseriti nei progetti approvati dall'UNSC	Fornire ai giovani volontari gli strumenti per vivere correttamente l'esperienza del servizio civile	Corsi di formazione generale e specifica tramite docenti interni ed esterni	4.000*

* Il budget è riferito al complesso delle attività di formazione generica e specifica per i diversi progetti

□ **AREA TEMATICA: VARIE IN RELAZIONE A FABBISOGNI DIVERSIFICATI**

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget 2020
Vari	Aggiornamento permanente	Iscrizione e partecipazione di dipendenti a corsi organizzati da agenzie formative esterne o in alternativa realizzati in house per tematiche di interesse comune quali appalti, contratti, trasparenza, materie tecnico specialistiche	20.000

	Budget 2020
Totale €	142.500

Piani di formazione anni 2021-2022

□ Area tematica: GIURIDICO NORMATIVA GENERALE

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget annuale
Personale impegnato in aree di attività considerate a rischio corruzione	Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione/trasparenza/privacy	Interventi formativi specifici	3.000
Personale di vari settori	Aggiornamento normativo	Interventi formativi specifici	8.000
Personale amministrativo di vari settori	Adeguamento delle competenze	Intervento formativo specifico	Docenza interna

□ Area tematica: ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget annuale
Dirigenti e Posizioni Organizzative	Acquisizione e consolidamento tecniche di comunicazione, leadership e management	Interventi formativi specifici	20.000
Addetti alle funzioni di gestione del personale dei diversi settori	Garantire il costante adeguamento delle competenze	Intervento formativo specifico Docenza interna	Docenza interna
Personale tecnico e amministrativo coinvolto in procedure di affidamento lavori, forniture e servizi	Garantire la formazione permanente del personale	Interventi formativi specifici in tema di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione	5.000
Dirigenti, Posizioni organizzative, ufficiali di PL	Conoscenza strumenti contrattuali e gestione ciclo performance	Interventi formativi specifici	5.000 e/o docenza interna

□ Area tematica: FORMAZIONE OBBLIGATORIA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (D. Lgs. 81/2008) e PROMOZIONE DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget annuale
Personale dei vari Settori	Corsi di formazione e aggiornamento dei lavoratori e di RSPP,RLS, ASPP, dirigenti, preposti ex TU 81, corsi mirati al mantenimento e all'acquisizione delle competenze necessarie alla gestione delle emergenze e alla riduzione del rischio in ambito lavorativo	Interventi formativi specifici	35.000
Dirigenti	Partecipazione ad iniziative di conoscenza e sensibilizzazione in tema di pari opportunità e contrasto alla violenza di genere	Interventi formativi specifici	2.000
Componenti CUG	Iniziative formative su temi specifici di interesse	Interventi formativi specifici	2.000

□ Area tematica: ECONOMICO FINANZIARIA

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget annuale
Personale di vari Settori	Garantire il costante aggiornamento del personale	Interventi formativi specifici	Formazione interna

□ **Area tematica: INFORMATICA**

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget annuale
Personale Settore informatica	Assicurare il costante adeguamento delle competenze in campo informatico	Corsi specialistici a supporto delle innovazioni tecnologiche	4.000
Personale dei vari settori	Assicurare il costante adeguamento delle competenze in campo informatico	Interventi formativi specifici, anche con docenza interna	Formazione interna

□ **AREA TEMATICA: TECNICO SPECIALISTICA**

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget annuale
Educatrici asili nido	Garantire l'aggiornamento delle competenze professionali	Interventi formativi specifici	8.000
Insegnanti di scuola dell'infanzia	Garantire l'aggiornamento delle competenze professionali	Interventi formativi specifici come da piano predisposto dal servizio Scuole dell'infanzia	18.000
Personale del settore servizi Demografici	Aggiornamento competenze professionali specifiche per personale dei Servizi Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	Interventi formativi specifici	2.000
Personale area tecnica	Garantire l'aggiornamento delle competenze professionali	Interventi formativi specifici	4.000
Personale servizi sociali	Aggiornamento in tema di affido familiare	Intervento formativo specifico	2.500
Personale del Settore Polizia Locale	Formazione al ruolo: percorsi di formazione in ingresso ex L. R. 6/2015 e DGR XI-2229	Intervento formativo specifico attuato in forma decentrata, giusta la convenzione siglata con Polis Lombardia, da individuarsi secondo il protocollo attuativo che verrà stabilito per il 2021	15.000 (a rimborso)
Personale Area Cultura	Formazione specifica per alcune figure professionali: archivistica, comunicazione, didattica museale	Interventi formativi specifici esterni e interni	4.000
Personale Area Cultura	Ciclo formativo per Area: consolidamento strumenti di gestione e misurazione dei servizi e delle attività in preparazione di Bs Bg Capitali Cultura 2023	Interventi formativi specifici esterni e interni	2.000

□ **AREA TEMATICA: VARIE IN RELAZIONE A FABBISOGNI DIVERSIFICATI**

Destinatari	Obiettivo Formativo	Azioni/interventi	Budget annuale
Vari	Aggiornamento permanente	Iscrizione e partecipazione di dipendenti a corsi organizzati da agenzie formative esterne o in alternativa realizzati in house per tematiche di interesse comune quali appalti, contrattualistica, materie tecnico specialistiche	19.000

	Budget annuale
Totale €	158.500